

ตารางโครงการอบรมวิปัสสนากัมมัฏฐาน ประจำปี ๒๕๖๓

ณ ศูนย์ปฏิบัติธรรม ตาฉิ่ง เสนิ่ง เฉลิมราช ๖๐ ปี

๙๑ หมู่ ๔ บ้านพันหลัง ต.ตำราญราษฎร์ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๒๐

โทรศัพท์ (๐๕๓) ๐๔๒๗๐๕-๖ โทรสาร (๐๕๓) ๐๔๒๗๐๔ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๖-๕๔๕๖๕๔

ลำดับที่	หลักสูตร	วันที่เปิดรับสมัคร	วันที่ยืนยัน	จำนวน
1	4 - 14 มกราคม 2563 บุคคลทั่วไป/พระสงฆ์	2 ต.ค.62 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	20 ธ.ค. 62	91
2	1 - 16 เมษายน 2563 บุคคลทั่วไป/พระสงฆ์	3 ก.พ.63 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	15 มี.ค. 63	91
3	20 เมษายน - 20 พฤษภาคม 2563 เฉพาะพระสงฆ์	3 ก.พ.63 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	3 เม.ย. 63	91
4	เข้าพรรษา 6 ก.ค. - 2 ต.ค. 2563 * แบ่งเป็น 6 รอบดังนี้	2 พ.ค. 62 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม ทั้ง 6 รอบ	91	
	รอบที่ 1 6 - 15 ก.ค. 63 (10 วัน)			21 มิ.ย. 63
	รอบที่ 2 16 - 31 ก.ค. 63 (16 วัน)			3 ก.ค. 63
	รอบที่ 3 1 - 15 ส.ค. 63 (15 วัน)			18 ก.ค. 63
	รอบที่ 4 16 - 31 ส.ค. 63 (16 วัน)			3 ส.ค. 63
	รอบที่ 5 1 - 15 ก.ย. 63 (15 วัน)			18 ส.ค. 63
	รอบที่ 6 16 ก.ย. - 2 ต.ค. 63 (17 วัน)			3 ก.ย. 63
5	5 - 12 ธันวาคม 2563 บุคคลทั่วไป/พระสงฆ์	1 ต.ค.63 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	10 พ.ย. 63	91
6	18 - 28 ธันวาคม 2563 บุคคลทั่วไป/พระสงฆ์	1 ต.ค.63 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	2 ธ.ค. 63	91
7	4 - 14 มกราคม 2564 บุคคลทั่วไป/พระสงฆ์	1 ต.ค.63 เป็นต้นไป จนกว่าจะเต็ม	20 ธ.ค. 63	91

**ข้อแนะนำ**

- 1 โปรดอ่านรายละเอียดระเบียบการรับสมัครให้เรียบร้อยก่อนส่งใบสมัคร
- 2 ส่งใบสมัคร และเอกสารได้ที่สำนักงาน หรือทางไปรษณีย์ ในวันที่เปิดรับสมัคร (ศูนย์ฯ ไม่รับพิจารณาใบสมัครที่ส่งก่อนกำหนด) ผู้ที่ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ ทางศูนย์ฯ จะยึดถือวันที่ที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันส่งใบสมัคร
- 3 ศูนย์ฯ ไม่รับสมัครทางโทรศัพท์ และทางโทรสาร (แฟกซ์)
- 4 \* ช่วงเข้าพรรษา ทางศูนย์ฯ จะเปิดอบรมทุกวันที่ 1 และวันที่ 16 ของเดือน
- 5 ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ระเบียบการสมัคร

### วิธีการสมัคร

- 1 กรอกใบสมัคร และแนบเอกสารดังนี้
  ๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว ๑ ใบ (กรณีเคยเข้าปฏิบัติธรรมที่ศูนย์ฯ แล้ว ไม่ต้องแนบรูปถ่าย)
  ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือสุทธิ(สำหรับพระสงฆ์)
  ๓. ของเปล่า จ่าหน้าซองถึงตัวท่านเอง พร้อมติดแสตมป์ ๓ บาท ๑ ดวง
- 2 โปรดอ่านรายละเอียดระเบียบการรับสมัครให้เรียบร้อยก่อนส่งใบสมัคร
- 3 ส่งใบสมัคร และเอกสารได้ที่สำนักงาน หรือทางไปรษณีย์ ในวันที่เปิดรับสมัคร (ศูนย์ฯ ไม่รับพิจารณาใบสมัครที่ส่งก่อนกำหนด)  
\*สำหรับผู้ที่ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ ทางศูนย์ฯ จะยึดถือวันที่ที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง เป็นวันส่งใบสมัคร
- 4 ศูนย์ฯ ไม่รับสมัครทางโทรศัพท์ และทางโทรสาร (แฟกซ์)

### การตอบรับของศูนย์

- 1 ศูนย์ฯ จะพิจารณาใบสมัคร และส่งใบตอบรับให้ผู้สมัครที่ได้รับพิจารณาเข้าอบรม ก่อนวันเปิดอบรมประมาณ 1 เดือน ทางไปรษณีย์ด้วยซองจดหมายดังแนบ
- 2 ผู้ที่ไม่ได้รับใบตอบรับจากศูนย์ฯ ถือว่าท่านอยู่ในฐานะ "ผู้ติดสำรอง"

### การยืนยันของผู้สมัคร

- 1 ผู้สมัครที่ได้รับใบตอบรับจากศูนย์ฯ ต้องยืนยันหรือยกเลิกการปฏิบัติด้วยตัวท่านเอง ทางโทรศัพท์ที่ หมายเลข ๐๕๓-๐๔๒๗๐๕-๖ หรือ ๐๘๖-๕๔๕๖๕๔ ในเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. ของวันที่ให้ยืนยัน ผู้ที่ไม่ยืนยันถือว่าสละสิทธิ์
- 2 กรณีผู้ที่ติดสำรอง โปรดโทรศัพท์สอบถามสิทธิ์การเข้าอบรมก่อนวันเปิดอบรมประมาณ ๑๐ วัน

### การลงทะเบียนเข้าอบรม

- 1 ผู้มีสิทธิ์เข้าอบรมต้องลงทะเบียนก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ของวันเปิดอบรม ด้วยการแสดง บัตรประจำตัวประชาชน และใบตอบรับ หรือมาลงทะเบียนล่วงหน้า ในช่วงเย็น ของวันก่อนเปิดอบรม ๑ วัน
- 2 ศูนย์ฯ จะพิจารณาผู้ที่ได้รับการตอบรับ หรือได้ส่งใบสมัครไว้แล้วเท่านั้น
- 3 ไม่สามารถโอนสิทธิ์ให้ผู้อื่นเข้าอบรมแทนได้

### หมายเหตุ

ท่านสามารถขอรับใบสมัครได้ที่สำนักงาน หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ [www.tananglaenang.wordpress.com](http://www.tananglaenang.wordpress.com) หรือ จะขอรับใบสมัครทางจดหมาย (กรุณาส่งของเปล่าจ่าหน้าซองถึงตัวท่านเอง พร้อมติดแสตมป์ ๕ บาท ๑ ดวง )